### 記入見本

※裏面、承諾書に必ず署名をお願いします。

## 彦根市放課後児童クラブ入会申込書

																申請日 令和 7 年 10 月 10 日									
彦根市教育委員会 様				住			所	-	郵便		Ŧ	5	2	2		8	3	5	0		1				
裏面の諸事項に承諾の上、彦根市放課後										171		彦村	表市	元明	「4 番	2号									
児童クラブへの入会を申し込みます。							ঠ	ŋ	)	が な					ひこ	こね		た	3	う					
						_	保護者氏名 彦根 太郎																		
希クラ		0 (	小学校放課後児童クラブ			ラブ	保護者	生	年月	日(西原	<b>野</b> )	1	9	8	9	年	0	8	J	- 1	0	5		日	
			<u> </u>			, ,,	,—//		_	•		U	'				,		J						
入会希		望期間	春休み期間限定申込						4	合和7年	度看	休み	(令和8	3年3月2	5日~	合和8年	3月31	目)							
(右	の該当	エアバト する番号に こください。)	(新1年生は1は選択不可)				2.	ŕ	<b>令和8年</b>	度看	休み	(令和8	8年4月1	日~令	和8年4	月7日)									
			<u> </u>	通年申込			V S	3.	1	<b>合和8年</b>	度追	年	(令和8	年4月1	日~令	和9年3	月31日)	)							
土曜日   1 利用する (利用月 4 月 ~							月	)		利用	しない	(:	注) 土曜	旧も保育	を必要と	する方か	対象とな	こります。	土曜	日の	みの利	目はで	きまも	せん。	
区	分		氏 名					性別 学年 生年月日 緊急連絡先										先	(TEL)						
		ふりがな ひこね じろう			[ <u> </u>	令和 男 8 西暦								相手	祖父・携帯)										
申込 児童		彦根 二郎					口 4 1									0 7 4 9 — 7 7 — 7 7 7									
							年生	2	2 0 1 9 年 0 7 月				月 0	月 0 1 日											
		ふりがな	ひこね たろう				続柄 西			酒曆					連 絡 先 (TEL)										
申			彦根 太郎				父 1		9	8 9	年(	8 (0	月 0	5 日		0	9 0	<b>–</b> 1	2	3	4 –	5	6 7	7 8	
ž	<u>.</u>	ふりがな ひこね はなこ			ń	続柄		5暦							連 絡 先 (TEL)										
J.	2	彦根 花子			母		9	8 9	年 (	9	月 <b>1</b>	. 0 日		0	9 0	<b>–</b> 5	5	5	5 –	1	1 1	1			
重	Ē		彦根 源太				祖父			主なお迎えの方の氏名						続柄 お迎え時刻									
の						兄		彦根										後 0 6 時			0 0 分				
世						<u> </u>					<u> </u>		源	•		_	· .父	午後	0	6		0 (	0	分	
構		※同	※同居のご家族すべてご記入ください。								19'	112	1/41	^		-111	-/-					<u> </u>	-		
 	į																	午後			時			分	
	状	<del>)</del>	1	1 受信	一 佐婦 陪	宝/遍夕	暗宝丸	_				١		· 誰 毛	截(頭介	護者の	虚板		)		口 ヱ/	D AH			
	状 況 <a href="text-align: center;">レ</a>					H (7/5/41	<b>神</b> 百和		就 労・就 学 先 電 話 番 長														2 2		
	就労・就学先住所 彦根市〇〇町〇〇一〇									グ 労					8	8 時 30 分~ 17 時 30 分									
状 況 ☑ 就労 就学 □ 疾病 障害(病						害(病名	障害名		)																
	就労・就学先名 (有)○○○									労・崩	<b>北</b> 学					0 7				- 1	1 —		1 1	l 1	
	就労·就学先住所 <mark>彦根市○○町○○一</mark> ○					就労・就学時間							8 時 30 分~ 17 時 30 分												
加配指導員の配置人数の参考としますので、該当される場合は該当事項に 💚 または記入をお願いします。																									
加能指導員の配直人数の参考としますので、該当される場合は該当事項に 🗸 まだは記入をお願いします。  障 害 の 有 無 🗌 有・ レ 無 障害名 手帳の種類・等級																									
アレノ	レギー	など心配な	事柄や保育	こおける	特別な配慮	ながあれに	ご記入	くナ	きさし	۱,۰							<u> </u>								
	-		食物アレ						_	-	•														
<u> </u>																									
生活的	<b>R護</b> の	適用状況		□ 有	•	V	無		ひと	:り親家	庭				母子			父-	<u>}</u>						
備考:			を一時的に	お預かり	する施設で	あり、介護	・養護等	の崩	を設っ	ではあり	ません	,					彦根市	ī使用欄							
:		でご了承くだ。 2の欄に記 <i>フ</i>	さい。 、の上、必要 <sup>:</sup>	書類を添	付して提出	してくださ	<b>۷</b> ۷。							添付	ì	<b>域</b> 免	きょ	うだい	υč	上り新	閉家庭	生活	5保記	養	

# 記入見本

#### ※承諾書に必ず署名をお願いします。

#### 承 諾 書

- 1 彦根市教育委員会が彦根市放課後児童クラブ入会の可否の決定に当たり、申込児童およびその世帯員の住民基本台帳、生活保護受給状況、ひとり親家庭該当の有無その他必要な事項について照会すること。
- 2 彦根市教育委員会および彦根市放課後児童クラブ指導員が、申込児童の状況について、特別な配慮が必要であるか確認し、適切な指導を行う目的で、保育園・幼稚園・小学校等の関係機関に対し、問合せを行い、または必要な情報を照会し、提供すること。
- 3 彦根市放課後児童クラブ入会後、児童の状況について、必要に応じ、彦根市教育委員会および彦根市 放課後児童クラブ指導員と面談等を行うこと。
- 4 家庭で保育が可能となった場合および申請に虚偽があった場合は、異議なく退会すること。
- 5 月初めや利用期間開始日以降に在籍されている場合、利用の有無にかかわらず、月額および期間での負担金が必要であることを了承し、彦根市放課後児童クラブ負担金に未納がある場合は、異議なく退会すること。
- 6 彦根市放課後児童クラブの運営に支障を及ぼすような事態を引き起こした場合は、異議なく退会すること。

上記のことについて承諾します。

令和 7 年 10 月 10 日

申込者(保護者) 住所 彦根市元町4-2

氏名 彦根 太郎