

提案型街路樹管理委託業務に係る公募型プロポーザル
提出書類作成要領

1 提出書類

本プロポーザルへの参加申込者は、次の書類を提出すること。なお、提出書類様式は、彦根市ホームページから出力すること。

- (1) 参加申込書（様式 1）
- (2) 共同体構成員届（様式 2）（2 者以上で構成する共同体による参加申込みの場合に限る。）
- (3) 誓約書兼同意書（様式 3）
- (4) 委任状（様式 4）
- (5) 街路樹剪定士の認定書（審査基準日において有効であるものに限る。）の写し
- (6) 提案書（様式 5）

2 提出部数

上記「1 提出書類」について、次の部数を提出すること。

- (1) 提出書類(1)～(5) は正本 1 部とする。
- (2) 提出書類(6) は正本 1 部、副本 6 部とする。

3 提案書

(1) 要求事項

「提案型街路樹管理委託業務仕様書」（別添 1）を基に提案すること。ただし、1 者につき 1 提案とする。

(2) 留意事項

提案書の作成には、以下の事項に留意すること。

- ア 提案書様式の文字のフォントは MS 明朝とし、大きさは 10.5 ポイント以上とすること。
- イ 提案書様式は、A4 判、片綴じ、横書き、片面印刷とする。
- ウ 虚偽の記載をした場合は、当該提案書を無効とする。
- エ 提案書の提出後は、記載内容の変更を認めない。

4 問合せ、提出書類提出先

彦根市都市政策都市計画課（事務局） 担当：鎌足、石田

〒522-8501 滋賀県彦根市元町 4 番 2 号

T E L 0749-30-6124

F A X 0749-24-8517

E-mail toshikeikaku@ma.city.hikone.shiga.jp