（様式2）

団　体　概　要　書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体の名称 |  |
| 法人格 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 年間売上額 |  |
| 従業員数 |  |
| 業務内容 |  |
| 団体の特色 |  |

※団体の概要がわかるパンフレット等も添付してください。

（様式2　継続用紙）

主要業務実績一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業　　務　　名 | 業　務　内　容 | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※過去3か年程度の主要な業務について記入してください。

※今回募集対象となっている施設と同種の業務、社会福祉事業・医療事業・介護事業・その他福祉保健事業等の

業務または公共事業に関する業務実績がある場合は、これを優先して記入してください。

※業務内容欄には、業務の概要、受注額、発注者等について可能な限り詳細に記入してください。

※備考欄には、各業務の開始年月を記入してください。

指定管理者としての指定状況一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 地方公共団体名 | 施設の名称 | 指　定　期　間 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※本市の他の施設や他の地方公共団体の施設の指定管理者としての指定状況について記入してください。

※指定期間が終了しているものについては、備考欄に●印を記入してください。指定取消をされたものは取消日を付記してください。また、指定の停止をされたことがあるものは、停止期間を備考欄に明示してください。

指定管理者としての申請状況一覧

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 地方公共団体名 | 施設の名称 | 予定される  指定期間 | 申請(予定)日 | 説　明 |
|  |  |  |  | 申請予定・審査中・選定・  不選定・選定辞退・不指定 |
|  |  |  |  | 申請予定・審査中・選定・  不選定・選定辞退・不指定 |
|  |  |  |  | 申請予定・審査中・選定・  不選定・選定辞退・不指定 |

※本市の他の施設や他の地方公共団体の施設の指定管理者としての申請状況について記入してください。

※説明欄は、記入時点における状況について該当するものに○をしてください。