

[別紙 1]

提出書類

1 指定申請書

○彦根市駐車場指定管理者指定申請書（様式 1）

2 団体等概要書および応募資格を有していることを証する書類

○団体概要書（様式 2）

○主要業務実績一覧（様式 2 継続用紙）

(1) 団体であることを証する書類

○法人の登記事項証明書または法人登記簿謄本など（法人格を有している場合）

○法第 260 条の 2 第 12 項の証明書など（地方自治法第 260 条の 2 第 1 項に規定する地縁による団体の場合）

○団体の規約、構成員名簿、団体の活動状況を示している書類（構成員向けの広報紙やお知らせ文書、団体の活動を紹介している新聞記事のコピーなど）、代表者の住民基本台帳記載事項証明書など（法人格を有していない場合）

○共同体構成員届（様式 9-1）、共同体協定書の写し（原本認証したもの）（様式 9-2）、共同体委任状（様式 9-3）（共同体の場合）

(2) 団体またはその代表者が次の項目に該当しないことを証する書類

ア 法律行為を行う能力を有しない者

イ 破産者で復権を得ない者

ウ 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項（同項を準用する場合を含む。例：同令第 167 条の 11 第 1 項）の規定により本市における一般競争入札等（指名競争入札は、準用規定により当然含まれる。）の参加を制限されている者

エ 本市が行う建設工事等の請負または物品の購入もしくは製造の請負の指名競争入札について指名停止措置を受けている者

オ 地方自治法第 244 条の 2 第 11 項の規定による指定の取り消しを受けたことがある者（本市の取消しに限定しない。）

カ 彦根市および彦根市以外において、辞退により指定管理者（候補者）として不選定もしくは不指定となったことがある者で、その辞退の日から 5 年を経過しない者

キ 会社更生法、民事再生法等の規定により更生または再生の手続をしている者

ク 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団または同条第 6 号に規定する暴力団員

ケ 暴力団、暴力団員、暴力団員の親族（事実上の婚姻関係にある者を含む。）もしくは暴

力団員と密接な関係を有する者が、役員や職員であり、または出資もしくは融資を行うなど、これらの者が事業活動に相当程度の影響力を有している団体

コ 暴力団、暴力団員または暴力団員の親族(事実上の婚姻関係にある者を含む。)に対して、名目のいかんを問わず、金銭、物品その他の財産上の利益供与を行っている団体

サ 政治団体(政治資金規正法第3条第1項に規定する政治団体およびこれに類する団体)

シ 宗教団体(宗教法人法第2条に規定する宗教団体およびこれに類する団体)

ス 本市における指定管理者の指定において、その公正な手続を妨げる者または公正な価格の成立を害し、もしくは不正の利益を得るために連合する者

セ 国税および地方税を滞納している者

○指定申請に関する申立書(誓約書)(様式3)

○指定申請に関する同意書(様式4)

○代表者および役員の身分証明書(本籍地の市町村で交付されるもの)

○各税の納税証明書等

(3) 団体の人員数、資産の内訳とその額その他経営規模および能力に関する書類

○労働者災害保障保険や雇用保険等の社会保険に加入していることがわかる書類、金融機関の預金残高証明、借入金残高証明など

3 管理業務の計画書(事業計画書)

○事業計画書(様式5)

○施設の管理運営に係る方針(様式5 付表1)

○指定期間内の年度ごとの業務計画(様式5 付表2)

○業務の具体的な実施要領(実施体制)(様式5 付表3)

○人員配置計画書(様式5 付表3-2)

○協力団体一覧(様式5 付表3-3)

○業務の具体的な実施要領(個人情報に対する取組および要支援者への配慮)(様式5 付表4)

○業務の具体的な実施要領(利用者ニーズと誘客)(様式5 付表5)

○業務の具体的な実施要領(施設に関する管理業務)(様式5 付表6)

○業務の具体的な実施要領(災害時、緊急時の対応および職員教育)(様式5 付表7)

○業務の具体的な実施要領(経費の節減)(様式5 付表8)

4 管理に係る収支計画書

○収支計画書(様式6)

○収支計画書（様式 6 付表 1）

○使用料にかかる収入計画書（様式 6 付表 2）

5 団体の経営（運営）状況を説明する書類

○申請日の属する年度の前 3 事業年度の収支（損益）計算書またはこれらに相当する書類

○申請日の属する年度の前 3 事業年度の貸借対照表またはこれらに相当する書類

○財産目録またはこれに相当する書類

○申請日の属する事業年度もしくは翌事業年度の収支予算書またはこれらに相当する書類

6 団体の活動内容等を記載した書類

○団体の規約・定款・寄附行為、事業報告書、役員および構成員名簿、組織に関する書類

○本市の他の施設や他の地方公共団体の施設の指定管理者として指定されている状況や指定申請（予定を含む）している状況がわかる書類等

7 その他必要な書類

○開設スケジュール（様式 7）

○指定申請に関する申立書（該当の場合のみ・様式 8）

○質問書（募集に関する質疑がある場合のみ・様式 10）