

## 啓発DVD（ビデオ）・プロジェクター・スクリーン等借用申請書

使用物品名	プロジェクター DVD（ビデオ） （タイトル _____）	スクリーン	HDMI
借用期間	年 月 日（ ） 午前・午後 _____ 時から 年 月 日（ ） 午前・午後 _____ 時まで		
研修会名		対象者（人数） _____ 人	

次のとおり貸借したく申請します。

\* 上記借用物品を破損・紛失した場合は、申請者（申請団体）が責任を持って同一物をもって対応します。

彦根市企画振興部 人権政策課長 様

年 月 日

団体名（学区・自治会） \_\_\_\_\_

責任者 氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

\* 人権政策課使用欄 （借用者と一緒に目視確認してください。）

【DVD】

【機器】

貸出日	/	/	貸出日	/	/
受付者氏名			受付者氏名		
	貸出時 確認欄	返却時 確認欄		貸出時 確認欄	返却時 確認欄
ケース			本体		
ディスク			電源コード		
解説書			PC等接続 コード		
			スクリーン		

## 啓発DVD（ビデオ）・プロジェクター・スクリーン等貸借許可書

様

彦根市企画振興部人権政策課長  
（ 公 印 省 略 ）

年 月 日付けで申請のありました機器の貸借につきまして、下記の通り許可いたします。

記

1. 物品名 プロジェクター スクリーン DVD（ビデオ） HDMI

2. 貸借日時 年 月 日 時 ～ 年 月 日 時

\* 万一、破損した場合は速やかに人権政策課への届出をお願いします。