

彦根市現場代理人の常駐に関する運用基準

この運用基準は、彦根市工事請負契約約款第 10 条第 5 項における現場代理人の常駐義務を緩和する旨の規定について、運用事項を定めるものである。

(現場代理人の常駐義務緩和)

第 1 条 彦根市の発注した工事において次のいずれかを満たす場合には、現場代理人の常駐義務を緩和するものとする。

- (1) 契約図書もしくは工事打合簿等により明確となっている工事の不稼働期間
 - (2) 契約額が 1,000 万円未満(税込み)でその現場代理人を他の工事と兼務させる期間
- 2 現場代理人は、工事現場に常駐しない場合、その期間中は受注者として現場パトロールの実施と緊急時に速やかな対応がとれる体制を常に備える旨を事前に発注者に工事打合簿により報告しなければならない。

(現場代理人の兼務)

第 2 条 現場代理人の兼務を認める工事は、兼務するいずれの工事も前条の規定を満たすとともに、発注者と常に携帯電話等で連絡がとれ、発注者が求めた場合には、工事現場に向かう等の対応がとれるものとする。

- 2 兼務を行う現場代理人は次の各号全ての要件を満たすものとする。
- (1) 既に兼務している工事が無いこと(兼務は 2 件まで)
 - (2) 稼働中のいずれかの工事現場に駐在すること
- ただし、特記仕様書等により他の工事との兼務ができない旨が規定されているときは、この限りではない。

(現場代理人の兼務解除権)

第 3 条 発注者は、虚偽の申請や施工内容に不備が生じた場合は、現場代理人の兼務を解除することができる。

(適用日)

第 4 条 この運用基準は、平成 25 年 4 月 1 日から適用する。