作成例

見　積　内　訳　書

令和〇年〇月〇〇日

彦根市長　　様

住　　所　　彦根市〇〇町〇〇番

商号または名称　　㈱〇〇〇〇〇〇

代表者氏名　　代表取締役　彦根　太郎　　㊞

入札参加資格審査申請時に使用印として届けられた印を押印してください。

下記のとおり提出します。

委託業務名称	令和６年度佐和山町ほか地籍調査事業委託業務
履行場所	彦根市佐和山町ほか地先

委託費見積内訳

費目・工種等	単位	数量	単価	金額(円)	備考
〇測量業務	式	1	―	〇〇〇〇	
佐和山町工区					
①C 工程(地籍図根三角測量)	式	1	―	〇〇〇	
②E1 工程(一筆地調査)	式	1	―	〇〇〇	
鳥居本町第１工区					
③E1 工程(一筆地調査)	式	1	―	〇〇〇	
④諸経費				〇〇〇	
委託費見積額(税抜き)	式	1		〇〇〇〇	

入札書記載金額と一致(原則)

(注)次頁記載の注意事項参照のこと

(注)見積内訳書作成上の注意事項

1　住所、商号または名称、代表者氏名を記入し入札使用印を押印してください。

2　入札公告または指名通知書に記載された委託業務名称、履行場所を記入してください。

3　見積内訳書の「委託費見積額」と入札書の「入札金額」は原則として一致するようにしてください。

4　委託費見積額には、消費税を含まないでください。

5　内訳は、公告に記載した「委託業務概要」の項目について記載してください。