

【范例】

- ① 首先细读补助金可领取条件和同意事项的内容，然后，请签署并写入填表日期和联系电话号码。

給付対象者(世帯主)

氏名	署名 彦根 太郎	記入した日 (確認日)	令和7年 4 月 13 日	連絡先電話番号	(0749) 22 - ××××
----	-----------------	----------------	---------------	---------	------------------

※署名がない場合、給付金を給付できません。

写入户主的姓名。

一定要写入昼间可以联系上的电话号码。

※发现已提交的材料有不完整之处时，彦根市呼叫中心“りんじ とくべつ きゅうふきん たんとう”（☎0120-139-105）会电话给户主。

- ② 写入金融机构名称、分行名称、账户号码及账户名义人（用片假名表示）。

・“ゆうちょ銀行” 以外的银行

受取口座記入欄（原則として世帯主名義の口座を記入してください。長期間入出金のない口座を記入しないでください。）

金融機関名	支店名	分類	口座番号 ※右詰めでご記入ください	口座名義人 ※カタカナでご記入ください
彦根	金 亀	① 普通 ② 当座	1234567	ヒコネ タロウ
金融機関コード 1111	店番号 222			

・“ゆうちょ銀行”

ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は ※欄にご記入ください	通帳番号 ※右詰めでご記入ください	口座名義人 ※カタカナでご記入ください
貯金通帳の見開き表またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1 6 6 6 0	87654321	ヒコネ タロウ

请用片假名写入账户名义人(在金融机构登记的存款人)。

※不要写入借记卡和信用兼提款的两用卡所表示的英文字母。也不要先名后姓的方式写入。若是这样写入，在发放补助金的操作过程中会引起错误，就无法发放补助金。请注意。

- ③ 依要求准备所需要的材料，与申请书一并提交给彦根市政府。

申领人本人的身份证明复印件

需要准备可以确认姓名、住址、生日（年月日）的书面材料复印件。

（举例）驾驶证（证件所记载的内容有更改的话，需要复印表面和背面的双面。）

个人编号卡（只需表面）※纸质的个人编号通知卡不能作为身份证明。

健康保险证(含资格确认书)、在留卡 等

可以证明开户行和账户信息的材料

需要准备可以确认金融机构名称（金融机构编码）、分行名称（分行代码）、账户号码和账户名义人姓名（片假名）的材料。

（举例）翻开存折封面后的第1页的复印件或者提款卡的复印件

打印银行官网的账户信息画面或者 APP 应用程序的“口座情報照会画面”

续至背面

【复印申请书附加材料（存折、提款卡等）时的注意事项】

需要准备可以确认右边所列的①～④项内容的材料，并附加于申请书。



- ① 金融机构名称(金融机构编码)
- ② 分行名称(分行代码)
- ③ 账户号码
- ④ 账户名义人(片假名)

※ 使用网络银行或“当座預金”(活期支票存款)的状况下，由于没有纸质存折，因而，要打印电子存折等的画面，把它附加于申请材料一并提交。

※ 复印不清晰，无法确认金融机构的名称、分行名称、存款的类型、账户名义人的片假名，申请书材料上所记载的项目与存折等的信息不一致，就导致市政府无法进行补助金发放手续。若是发生这样的状况，市政府就会要求申领人重新提交相关的资料。请予以注意。

复印纸质存折的时候



- 翻开存折的封面
复印第1页和第2页。

※不必复印资金交易信息的页面。

复印提款卡的时候

《注意》

- 姓名字符数很多的话，例如外籍人士，在提款卡表面有可能仅表示一部分。若有这样的状况，请准备存折的复印件等。
- 借记卡和信用兼提款两用卡上没使用片假名表示账户名义人的状况下，请准备存折的复印件等。



打印 Web 存折、网络银行账户信息的时候

- 透过金融机构的官网或 APP 登录至网络银行，打印（截屏）账户信息页面。
- 请打印如“Eco 通帳”等表示账户信息的画面。



※关于操作方法等详细情况，请向金融机构咨询。