

迁出证明书 邮件方式专用申请表

申请年月日 平成 年 月 日

致：彦根市长

拟将居住地址变更为如下所示的内容，请将迁出证明寄给申请人。

申请人	〒	(联系电话) 固定电话或手机	() -
	住址		
	姓名	与迁出者 之间的 关系	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 亲权人 <input type="checkbox"/> 其他 ()
迁出日		平成 年 月 日	
新住址			新户主
旧住址	彦根市		旧户主
迁出者姓名		出生年月日	备注
		明治・大正・昭和・平成・公历 年 月 日	
		明治・大正・昭和・平成・公历 年 月 日	
		明治・大正・昭和・平成・公历 年 月 日	
		明治・大正・昭和・平成・公历 年 月 日	
		明治・大正・昭和・平成・公历 年 月 日	

- ※ 迁出年月日，请正确无误地填写。
- ※ 仅可受理迁出者本人或亲权人的申请，不可受理其他人的申请。若有特殊情况，请务必事前与本课联络咨询。
- ※ 烦请附上如下所示的材料，以证明申请人的身份。
 - ① 行政机关发行且附有本人照片的身份证或许可证（驾照或护照等）的复印件
 - ② 若无第①项的任何材料时，请附上下列材料中的任意 2 种的复印件。
健康保险证或年金手册（证书）、工作证、学生证明、纳税证明、公共费用的收据、存折
- ※ 请一定附上回信专用信封（封面要写好寄信地址并要贴上 82 日元的邮票）。
若急要，请依照快递邮资 362 日元，补贴差价为 280 日元的邮票。
- ※ 为避免发错邮件、迁出以后的邮件等问题，仅可寄发至新住址。
- ※ 若是迁出者仍然持有彦根市国民健康保险证或印章登录证，请附上这些证件，返还给本课。
- ※ 必须填写的事项有遗漏时，将可能会导致不能寄发的情况。