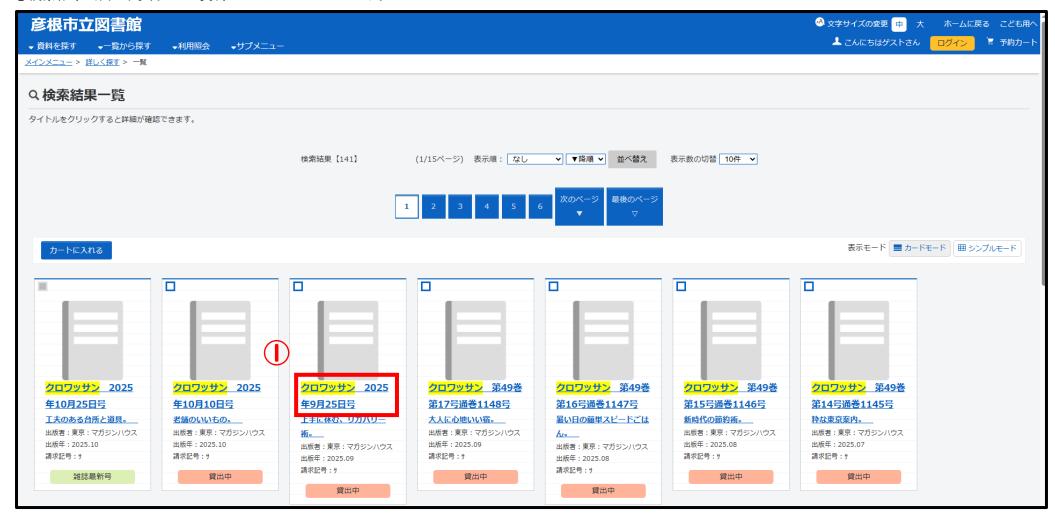
## 【資料の詳細画面から予約する】

①検索結果画面で、予約したい資料のタイトルをクリックします。



②資料の詳細画面が開きますので、「カートに入れる」ボタンをクリックします。



- ③予約カート画面が表示されます。左側のチェックボックスをクリックし、予約する資料を選択します。
- ④「予約する」ボタンを押します。(※上下巻の資料など、巻数順に受け取りたい資料は「順番を指定する」ボタンから受け取る順番を設定できます。)



⑥受け渡し場所と連絡方法を選び、「次に進む」ボタンをクリックします。



⑦確認画面が表示されます。「予約する」ボタンをクリックすれば予約完了です。

予約情報を確認してください。

予約情報に誤りが無ければ、予約を確定してください。誤りがある場合は、前の画面に戻って再入力してください。

<b></b> 成瀬は天下を取りにいく	
<b>成瀬は信じた道をいく</b>	
プ 彦根市立図書館本館	
彦根図書館	
連絡不要	
	予約する
	彦根図書館