

記入例

日付は記入しないでください。

様式第6号(第9条関係)

年 月 日

彦根市長 様

交付請求額の訂正はできません。修正ペン、訂正印など使えませんので、ご注意ください

自治会等名 ○○自治会
代表者住所 彦根市△△町1-2
代表者氏名 会長 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

年度彦根市まちづくり推進事業総合補助金交付請求書

下記のとおり補助金を交付されるよう、彦根市まちづくり推進事業総合補助金により請求します。

概算払の申請をされた場合は、交付請求額は「補助金確定額ー概算払の金額」(残部の額)となります。

記

- 1 交付請求額 金 57,728 円
- (1) 補助金確定額 金 57,728 円
- (2) 補助金の既交付額(概算払の金額) 金

概算払の申請をされた場合のみ記入。

2 振込口座

*自治会名義の口座をご記入ください。
*通帳に記載された名義を正しく記入願います。

金融機関名	○○○○						<input checked="" type="checkbox"/> 銀行	<input type="checkbox"/> 金庫	銀行番号					
							<input type="checkbox"/> 農協	<input type="checkbox"/> 組合						
支店名	△△△						<input checked="" type="checkbox"/> 支店	<input type="checkbox"/> 営業部	<input type="checkbox"/> 店	支店コード				
							<input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 代理店						
口座番号(右詰め)	0	0	1	2	3	5	6	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座					
(カタカナ)	○○○○ ◆◆ ◆◆													
口座名義人	○○ ◆◆ ◆◆													
申出人と口座名義人が異なる場合	<input type="checkbox"/> 上記口座名義人に領収を委任します。 (委任する場合は、チェックしてください。)													

口座名義が自治会名と異なる場合は、チェックしてください

(例1) 請求者：○○自治会 会長○○ → 口座名義：彦根太郎
など個人の口座あてに振り込むもの。

(例2) 請求者：○○自治会 会長○○ → 口座名義：○○総代
など、自治会関係の口座であることが明確ではないもの。