

水道使用(請求先・連絡先)変更手続きのお願い

自治会名義で使用されている水栓のうち、役員等の住所や電話番号を請求先・連絡先として届出されている水栓について、役員等の交代があった際は、上下水道使用(変更)申込書の提出をお願いいたします。

なお、請求先・連絡先に変更がない場合は、役員交代の届出は必要ありません。

● 申込書の入手方法

- ・本書添付の様式をコピー
 - ・彦根市ホームページから様式をダウンロード
<https://www.city.hikone.lg.jp/kakuka/jogesuido/3/2/1/8832.html>
- 広報ひこね HP 番号で探す場合、「8832」と入力してください。

アドレスおよび HP 番号を修正しています。(決裁後、吹き出しは削除します。)

● 提出方法

- ・お客様サービスセンターへ FAX 送信 (FAX 0749-27-2803) ※申込書原本の提出は不要。
- ・お客様サービスセンター窓口へ持参または郵送
- ・最寄りの支所・出張所へ持参



● お問合せ・申込書提出先

彦根市上下水道料金お客様サービスセンター

〒522-8501 彦根市元町4番2号 彦根市役所1階(11番窓口) TEL: 0749-27-2802 / FAX: 0749-27-2803

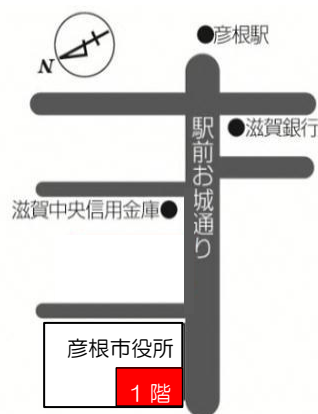
【受付時間】

平日 8:30~19:00

土日祝および12/29~12/31 9:00~17:00(1/1~1/3は休業)

【ご利用いただけるサービス】

- ◆ 水道使用の開始・休止(開栓・休栓)・名義変更のお申し込み
- ◆ 上下水道料金のお支払い
- ◆ 口座振替など、料金支払方法についてのお問合せ
- ◆ 検針、使用水量に関するお問合せ
- ◆ 漏水に関するお問合せ、ご相談
- ◆ その他上下水道料金に関するお問合せ



お問合せの際は、検針票や領収済通知書に記載されている「お客様番号(台帳番号)」をお知らせいただきますと、スムーズにご案内できます。

ご使用水量のお知らせ		
いつもご利用いただきありがとうございます。		
金亀町1-1		
彦根自治会	様	
お客様番号	123-4567	-000
メーター番号	口径	用途
		検針員

彦根市長 様

上下水道使用（開始・休止・変更）申込書

彦根市水道事業給水条例および同施行規程に同意の上、次のとおり申し込みます。

自治会館名など、実際に水道を使用されている場所を記入してください。

お客様番号 (台帳番号)	1	2	3	—	4	5	6	7	—	0	0	0	月	日	年
水道使用場所	彦根市 金 亀 町 1 番地 1 号 方書(マンション名等) 彦根自治会 集会所														
開始・休止 年 月 日	年 月 日 () ☐ 開始 ☐ 休止 精算方法を選択してください。 1 ☐ 口座振替 2 ☐ 納入通知書 3 ☐ 退去時に精算 (午前・午後 時頃)														
変更内容	☐ 使用者名義 ☒ 請求先・連絡先 ☐ その他()														
使用者	氏 名 または名称	(フリガナ) ヒコネジチカイ カイチョウ ヒコネ タロウ 彦根自治会 会長 彦根 太郎 ※法人の場合は、法人名および代表者名を記入してください。													
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日													
	連絡先	電話番号	水道使用場所と同じ場合は、 ☒ を入れてください。 その場合、郵便番号以下は記載不要です。) — —												
料金請求先 連絡先	☐ 水道使用場所と同じ ☒ 上記以外の場所 〒 522 - 8501 送付先 彦根元町4-2 宛 名 会計 水道 道子 電話番号 (090) - **** *														

※届出人が使用者本人の場合は記入不要です。

使用者以外の 届出人	☐ ご家族 住 所
	☐ 管理会社 氏 名 料金請求先・連絡先に同じ
	☒ その他(会計) 電話番号 () - -

<お問合せ・お申込み先>

彦根市上下水道料金お客様サービスセンター（〒522-8501 彦根市元町4番2号 彦根市役所1階）

TEL:0749-27-2802 / FAX:0749-27-2803

受付時間 平日8:30～19:00、土・日・祝日・年末(12/29～12/31)9:00～17:00

※開始・休止の3日前(3月～4月の時期は1週間前)までに、郵送・持参・ファックス(原本提出不要)により申込みをしてください。

※電話連絡にて仮受付をされた場合も、必ず本書を提出してください。

<料金の支払方法>

・上下水道料金等の支払方法は、口座振替または納付書支払を選択できます。(クレジットカード払いはできません。)

・口座振替をご希望の方は、直接、金融機関窓口でお申込みください。



<給水契約の内容について>

水道のご使用にあたっては、彦根市水道事業給水条例等がお客様との契約内容となります。詳しい内容については、彦根市ホームページ
(<https://www.city.hikone.lg.jp/>)でご確認いただくか、上下水道料金お客様サービスセンターまでお問合せください。

なお、彦根市下水道条例により公共下水道に接続されている場合、水道の使用開始の申込みをされた方は、同時に公共下水道の使用開始となります。

確 認	入 力	受 付
/	/	/

様式第16号(第11条関係)

申込日：令和 年 月 日

彦根市長 様

上下水道使用（開始・休止・変更）申込書

彦根市水道事業給水条例および同施行規程に同意の上、次のとおり申し込みます。

お客様番号 (台帳番号)					—					—					用途	一般 ・ 臨時
水道使用場所		彦根市 方書(マンション名等)														
開始・休止 年 月 日		令和 年 月 日 ()										☐ 開始 ☐ 休止		精算方法を選択してください。 1 口座振替 2 納入通知書 3 退去時に精算 (午前・午後 時頃)		
変更内容		☐ 使用者名義 ☐ 請求先・連絡先 ☐ その他()														
使用者	氏 名 または名称	(フリガナ) _____ ※法人の場合は、法人名および代表者名を記入してください。														
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日														
	連絡先	電話番号 () — — 携帯電話 () — —														
料金請求先 連絡先		☐ 水道使用場所に同じ ☐ 上記以外の場所 〒 _____ 送付先 _____ 宛 名 _____ 電話番号 () — — _____ ※休止の場合は水道使用場所以外の 連絡先(転居先等)を必ず記入してください。														

※届出人が使用者本人の場合は記入不要です。

使用者以外の 届出人	☐ ご家族	住 所 _____
	☐ 管理会社	氏 名 _____
	☐ その他()	電話番号 () — — _____

<お問合せ・お申込み先>

彦根市上下水道料金お客様サービスセンター（〒522-8501 彦根市元町4番2号 彦根市役所1階）

TEL:0749-27-2802 / FAX:0749-27-2803

受付時間 平日8:30～19:00、土・日・祝日・年末(12/29～12/31)9:00～17:00

※開始・休止の3日前(3月～4月の時期は1週間前)までに、郵送・持参・ファックス(原本提出不要)により申込みをしてください。

※電話連絡にて仮受付をされた場合も、必ず本書を提出してください。

<料金の支払方法>

- ・上下水道料金等の支払方法は、口座振替または納付書支払を選択できます。(クレジットカード払いはできません。)
- ・口座振替をご希望の方は、直接、金融機関窓口でお申込みください。



<給水契約の内容について>

水道のご使用にあたっては、彦根市水道事業給水条例等がお客様との契約内容となります。詳しい内容については、彦根市ホームページ(<https://www.city.hikone.lg.jp/>)でご確認いただくか、上下水道料金お客様サービスセンターまでお問合せください。
なお、彦根市下水道条例により公共下水道に接続されている場合、水道の使用開始の申込みをされた方は、同時に公共下水道の使用開始となります。

確認	入力	受付
/	/	/