

# 転出証明書 郵送請求書

申請年月日

年

月

日

彦根市長様

届出人	住所 (新住所地)	
	氏名	※自署でない場合は記名押印
	昼間の連絡先	( ) -
	異動者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> その他 ( )

転出届	異動日	年 月 日	
	新住所	〒 -	
		新世帯主氏名 ( )	
	旧住所	滋賀県彦根市 ( 部屋番号 ) ( 号)	
		旧世帯主氏名 ( )	
	異動した人の氏名 (届出人を含む)	生年月日	性別
		年 月 日	男・女
	年 月 日	男・女	
	年 月 日	男・女	
	年 月 日	男・女	
	年 月 日	男・女	
	年 月 日	男・女	
異動した人の中にマイナンバーカード (※通知カードではありません) または住民基本台帳カードを持っている人はいますか？		はい ・ いいえ	

添付書類 (以下のものを同封願います。)

- 届出人の身分証明書の写し (運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など)
- 新住所地および宛名を記入し、切手を貼付した返信用封筒

返信用封筒および切手について...

- ▼異動した人の中にマイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちの方がいる場合、カードを利用した転入手続きができるため、転出証明書は発行しません。よって、返信用封筒は必要ありません。ただし、異動日から14日経過後の請求の場合、転出証明書が必要になる場合がありますので、あらかじめご相談ください。
- ▼転出証明書には個人番号が含まれているため、簡易書留郵便で送付いたします。返信用封筒には、通常の郵便料金に書留料金 (320円) を追加した切手を貼付ください。(例: 定型封筒84円 + 320円 = 404円)  
余分に同封していただいた切手は、必要に応じて使用させていただきますが、切手の交換はいたしません。

※届出人氏名は、自署でない場合は記名押印をお願いします。

※本人か法定代理人以外からの請求には応じられません。

※送付先は新住所に限らせていただきます。

お問合せ先: 彦根市役所ライフサービス課 0749-30-6111 (直通)