

# 転出証明書 郵送請求書

申請年月日 年 月 日

彦根市長様

|     |               |                                                                                             |  |
|-----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 届出人 | 住 所<br>(新住所地) |                                                                                             |  |
|     | 氏 名           | ※自署でない場合は記名押印                                                                               |  |
|     | 昼間の連絡先        | ( ) -                                                                                       |  |
|     | 異動者との関係       | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |  |

|                                                               |                          |                                    |          |       |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|----------|-------|
| 転<br>出<br>届                                                   | 異 動 日                    | 年 月 日                              |          |       |
|                                                               | 新 住 所                    | 〒 -                                |          |       |
|                                                               |                          | 新世帯主氏名〔 〕                          |          |       |
|                                                               | 旧 住 所                    | <small>部屋番号</small><br>滋賀県彦根市 ( 号) |          |       |
|                                                               |                          | 旧世帯主氏名〔 〕                          |          |       |
|                                                               | 異 動 し た 人 の 氏 名 (届出人を含む) |                                    | 生 年 月 日  | 性 別   |
|                                                               |                          |                                    | 年 月 日    | 男 ・ 女 |
|                                                               |                          |                                    | 年 月 日    | 男 ・ 女 |
|                                                               |                          |                                    | 年 月 日    | 男 ・ 女 |
|                                                               |                          |                                    | 年 月 日    | 男 ・ 女 |
|                                                               |                          | 年 月 日                              | 男 ・ 女    |       |
| 異動した人の中にマイナンバーカード（※通知カードではありません）または<br>住民基本台帳カードを持っている人はいますか？ |                          |                                    | はい ・ いいえ |       |

添付書類（以下のものを同封願います。）

- ☐ 届出人の身分証明書の写し（運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など）  
☐ 新住所地および宛名を記入し、切手を貼付した返信用封筒

返信用封筒および切手について…

- ▼異動した人の中にマイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちの方がいる場合、カードを利用した転入手続きができるため、転出証明書は発行しません。よって、返信用封筒は必要ありません。ただし、異動日から14日経過後の請求の場合、転出証明書が必要になる場合がありますので、あらかじめご相談ください。
- ▼転出証明書には個人番号が含まれているため、返信は簡易書留で送付することを推奨しています。簡易書留で返信してほしい場合は、返信用封筒には、通常の郵便料金に書留料金を追加した切手を貼付ください。余分に同封していただいた切手は、必要に応じて使用させていただきますが、切手の交換はいたしません。

※届出人氏名は、自署でない場合は記名押印をお願いします。

※本人か法定代理人以外からの請求には応じられません。

※送付先は新住所に限らせていただきます。

お問合せ先：彦根市役所ライフサービス課 0749-30-6111（直通）