

平成26年度 調達する物品等および調達目標

番号	項目	内容
1	役務	・旧金亀荘敷地内除草作業 面積:2,000㎡ (時期)春、秋、年2回 (内容)敷地内の草刈
2	役務	・市有地内除草作業委託 面積:830㎡ 時期:7月、3月、年2回 内容:敷地内の草刈
3	役務	・市立児童遊園除草等業務 みはた、八坂、高宮、広野第2、東山 時期:5月～10月、年1～2回 内容:敷地内の草刈、剪定
4	役務	・彦根市立ふれあいの館除草委託業務 面積:3,401.82㎡ 時期:5月・7月・9月の各月1回 内容:敷地内の草刈
5	役務	・市有地の除草・剪定委託業務 面積:旧国民宿舎湖城荘、網代口等管理地12箇所 11167.93㎡ 時期:夏、秋、年2回 内容:機械刈り除草、収集運搬処分
6	役務	・市管理地除草委託業務(稻枝駅西側) 面積:約1700㎡ 時期:年2回程度 内容:当該敷地内の除草・運搬・処分
7	役務	・市當里根団地草刈委託業務 面積:約300㎡ 時期:6月、9月、年2回 内容:敷地内の草刈
8	役務	・ペットボトル異物等選別作業委託業務 時期:平成26年4月1日～平成27年3月31日 内容:ペットボトル圧縮梱包作業行程中の手選別ラインにおいて キャップ等の異物除去作業
9	役務	・市役所中央町仮庁舎清掃委託業務 実施日:週2回、 内容:各階トイレ・エントランスホール・階段・共用通路 エレベーター・4階湯沸室・正面歩道・ピロティー・裏駐車場 車庫内の清掃
10	物品	・給食材料費(手作りジャム)
11	物品	・大藪浄水場施設見学会記念品として花苗
12	物品	・事務所維持管理用プランター(花苗植え替え) 予算内で年数回