様式第1号(その1)(第7条関係)

　　年　　月　　日

彦根市長　　　　　　　　様

(申 請 者)

住　　所

団 体 名

代表者名

　　年度　彦根市商店街持続発展補助金交付申請書

　　年度　彦根市商店街持続発展補助事業を、別紙事業計画書に基づき実施しますので、下記のとおり補助金を交付されるよう、関係書類を添えて申請します。

記

1　交付申請額　　　　　　　　　金　　　　　　　　　円

2　添付書類

(1)　補助金申請額調書

(2)　事業実施計画書

(3)　支出予定額の内訳書

(4)　事業歳入歳出予算書の抄本

(5)　その他参考となる資料

様式第1号(その2)(第7条関係)

彦根市商店街持続発展補助金申請額調書

(団体名：　　　　　　　　　　　　)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | ①対象経費の支出予定額 | ②寄付金等の収入 | ③差引(①－②) | ④補助金申請額(③×1/2) | ⑤④補助金申請額が限度額を上回る場合は限度額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |

　　様式第1号(その3)(第7条関係)

事業実施計画書

(団体名：　　　　　　　　　　　)

|  |
| --- |
| 事業名 |
|  |
| 実施期間 | 実施場所 |
|  |  |
| 現状分析（商店街の現状を分析し、現在抱える課題を記入してください） |
|  |
| 事業の内容（現状分析を踏まえた事業の内容を記入してください） |
|  |
| 事業の実施体制 | 事業の目標（目標は収益増に直結する内容とし、数値で示してください） |
|  |  |
| 事業の効果（事業実施により見込まれる効果を記入してください） |
|  |
| 今後の予定・計画（事業実施後の商店街の姿を記入してください） |
|  |

実施する事業が複数ある場合は、事業ごとに本用紙を作成してください。

様式第1号(その4)(第7条関係)

対象経費の支出予定額内訳書

(団体名：　　　　　　　　　　　　　　)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 積　　算　　内　　訳 | 備　考 |
|  | 円 |  |  |

様式第2号(第10条関係)

　　年　　月　　日

彦根市長　　　　　　　　様

(申 請 者)

住　　所

団 体 名

代表者名

　　年度　彦根市商店街持続発展補助金事業変更承認申請書

　　年　　月　　日付け第　　号で交付決定通知があった上記事業を下記のとおり変更したいので、彦根市商店街持続発展補助金交付要綱第10条の規定に基づき、その承認を申請します。

記

1　変更の理由

2　変更の内容

(変更事項は、変更前と対比する形で、様式第1号に準じて記入してください。)

様式第3号(第11条関係)

　　年　　月　　日

彦根市長　　　　　　　　様

(申 請 者)

住　　所

団 体 名

代表者名

　　年度　彦根市商店街持続発展補助金事業(中止・廃止)承認申請書

　　年　　月　　日付け第　　号で交付決定通知があった上記事業を下記のとおり(中止・廃止)したいので、彦根市商店街持続発展補助金交付要綱第10条の規定に基づき、その承認を申請します。

記

1　(中止・廃止)の理由

2　中止の期間(廃止の時期)

様式第4号(その1)(第11条関係)

　　年　　月　　日

彦根市長　　　　　　　　様

(申 請 者)

住　　所

団 体 名

代表者名

　　年度　彦根市商店街持続発展補助金実績報告書

　　年　　月　　日付け、第　　号で交付決定通知があった上記事業を完了したので、彦根市商店街持続発展補助金交付要綱第12条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

1　事業に要した経費および補助金交付決定額

(1)　事業に要した経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

(2)　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

2　添付書類

(1)　補助金実績額調書

(2)　事業実績書

(3)　支出額の内訳書

(4)　事業歳入歳出決算書の抄本

(5)　その他参考となる資料

様式第4号(その2)(第12条関係)

彦根市商店街持続発展補助金事業実績額調書

(団体名：　　　　　　　　　　　　　　)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | ①対象経費の実績額 | ②寄付金等の収入 | 差引* 1. －②)
 | ④補助金申請額(③×1/2)ただし、④が限度額を上回る場合は限度額 | ⑤交付決定額 | 交付請求予定額（④と⑤を比較して少ない方の額）（千円未満切捨て） | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

　様式第4号(その3)(第12条関係)

事業実績書

(団体名：　　　　　　　　　　　)

|  |
| --- |
| 事業名 |
|  |
| 実施期間 | 実施場所 |
|  |  |
| 事業の内容（実施した事業の内容を記入してください。） |
|  |
| 事業の実施体制 |
|  |
| 事業の効果（事業実施により得られた効果を、事業実施計画書で定めた目標の達成度も含めて記入してください。） |
|  |
| 今後の予定・計画（事業実施後の商店街の姿と今後の計画を記入してください） |
|  |

実施する事業が複数ある場合は、事業ごとに本用紙を作成してください。

様式第4号(その4)(第12条関係)

対象経費の支出額内訳書

(団体名：　　　　　　　　　　　　　　)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 積　　算　　内　　訳 | 備　考 |
|  | 円 |  |  |